

Alternance Chargé de développement RH F/H f/h

Auvergne-Rhône-Alpes • Référence 2025-195512

2025-195512

Date de modification

06/11/2025

Contrat

ALT

Niveau d'études

Bac+2

Département

Puy-de-Dôme - 63

Ville

Clermont-Ferrand

Entité

La Poste Groupe change, nos métiers évoluent. Etre toujours au plus près des Français, développer la confiance dans le numérique et être acteur de la transformation écologique, c'est aussi le sens de notre métier. Rejoindre La Poste Groupe, c'est rejoindre une entreprise responsable, riche de ses 232 000 collaborateurs ! Pour l'égalité des chances, La Poste fait vivre la diversité. Nos postes sont ouverts à toutes et à tous. Vous aussi, engagez-vous à nos côtés pour donner du sens à votre métier.

Filière Métier

Ressources Humaines

Mission

Les principales missions :

Recrutement des intérimaires

Lien avec les agences d'intérim, réalisation des entretiens d'embauche, demande de contrats, suivi des heures, accueil RH des nouveaux embauchés, suivi de la période d'intégration.

Administratif RH et Tableaux de bord RH

Suivi des dossiers de personnel, rédaction et gestion des documents administratifs, envoi au service paie des éléments variables de paie et vérification de la prise en compte dans la paie, gestion des demandes de télétravail, inscriptions formation.

Suivi de la dette sociale, suivi des habilitations des collaborateurs, des arrêts maladies et accidents de travail.

GPEC

Suivi de la campagne revue de personnel annuelle, suivi des projets professionnels et de la mise en œuvre des plans de développement individuels.

Communication RH

Accompagnement des collaborateurs et des managers lors du déploiement des outils SIRH, sur la communication RH auprès des managers et équipes.

Vous montez en compétence pour prendre à terme une équipe complète du portefeuille du RRH.

Vous intervenez sur les domaines de la qualité de vie au travail et de la santé sécurité au travail (études, actions locales sur la Qualité de Vie au travail et RSE) et de l'expérience collaborateur (actions contribuant au bien-être et à l'engagement de nos collaborateurs).

Vous préparez un Bachelor Ressources Humaines E-GRH en 12 mois avec Wesford Groupe IFC de Clermont-Ferrand pour la partie théorique.

, editeur_offres

Temps de travail hebdomadaire : 35 heures

Profil

Vous êtes dynamique, autonome, proactif(ve) et créatif(ve).

Vous êtes organisé(e), faites preuve de rigueur, d'un excellent relationnel et êtes capable de vous adapter à différents interlocuteurs.

Vous avez une bonne expression écrite et orale.

, editeur_offres

Formation et expérience

Être éligible au contrat d'apprentissage (moins de 30 ans le jour de la signature du contrat d'apprentissage).

Être titulaire d'un diplôme bac+2 (de préférence dans une spécialité commerciale, gestion, RH, école de commerce).

Justifier d'une expérience professionnelle de 3 mois minimum (y compris les stages) dans les domaines ressources humaines/gestion de projet/management.

Permis B souhaité

, editeur_offres