

Alternance Assistant juriste droit social F/H f/h

Ile-de-France • Référence 2025-198949

2025-198949

Date de modification

06/17/2025

Contrat

ALT

Niveau d'études

Bac+5

Département

Seine-Saint-Denis - 93

Ville

Saint-Denis

Entité

La Poste Groupe change, nos métiers évoluent. Etre toujours au plus près des Français, développer la confiance dans le numérique et être acteur de la transformation écologique, c'est aussi le sens de notre métier. Rejoindre La Poste Groupe, c'est rejoindre une entreprise responsable, riche de ses 232 000 collaborateurs ! Pour l'égalité des chances, La Poste fait vivre la diversité. Nos postes sont ouverts à toutes et à tous. Vous aussi, engagez-vous à nos côtés pour donner du sens à votre métier. Vous voulez faire de la finance différemment ? La Banque Postale œuvre pour l'intérêt général, chaque jour, au plus proche de ses clients en envisageant la finance autrement : plus juste, plus responsable, plus citoyenne. Également attentive à ses collaborateurs, elle s'engage en faveur de la diversité et de l'égalité des chances pour donner accès à tous ses métiers sans discrimination. Venez contribuer à bâtir l'acteur bancaire de référence de demain.

Filière Métier

Juridique

Mission

Rejoindre La Banque Postale Consumer Finance, c'est participer à un projet ambitieux : celui de devenir l'un des acteurs incontournables du crédit à la consommation !

A la recherche d'une alternance au sein d'une équipe accueillante et dynamique ? La Direction des Ressources Humaines de La Banque Postale Consumer Finance recherche son futur Assistant Juriste droit social H/F. Vous êtes rattaché hiérarchiquement à la Responsable Juridique et Relations sociales et vous collaborez avec une juriste droit social confirmée !

Votre rôle:

Participer à différentes missions relevant des relations individuelles mais aussi collectives du travail en :

Préparant et participant aux réunions des représentants du personnel (comité social et économique ; commission santé sécurité au travail...)

Participant à la préparation et à la rédaction des accords collectifs;

Assurant un conseil juridique opérationnel auprès des managers et des équipes RH;

Réalisant une analyse et un suivi des dossiers disciplinaires;;

Contribuant au développement de la politique de prévention HSCT

Préparant la veille sociale et en participant à la mise en œuvre de formations juridiques.

, editeur_offres

Temps de travail hebdomadaire : 35 heures

Profil

Autonome et pragmatique, vous prenez en considération les impacts financiers et opérationnels de vos préconisations.

Vous avez un bel esprit d'équipe.

, editeur_offres

Formation et expérience

Vous préparez un Bac+5 en Droit social (niveau Master 2), vous justifiez d'une première expérience dans l'application du droit social en entreprise.

, editeur_offres